金像電子股份有限公司人權與企業倫理盡責調查(2024.08)

1. 相關政策：金像人資政策、企業倫理政策

2. 人權/企業倫理風險評估方法：

1.1 透過 RBA 外部及內部稽核程序，找出已存在或潛在之風險項目，並評估其可能造成之衝擊程度。

1.2 召集多年負責人權/企業倫理道德議題的主管和相關同仁組成專題小組，進行焦點團體討論確保風險評估範疇涵蓋價值鏈全部範圍。

1.3 依人權/企業倫理道德風險議題清單所列示的各種內外部利害關係人，逐一檢視價值鏈(包括自身營運)中可能發生的人權議題及評估每個價值鏈可能存在的風險，並針對可能受影響的群可能受影響的群體評估可能會會涉及到的人權問題。

3. 重大人權/企業倫理道德議題可參考2023年勞動與道德的風險評估結果

4. 鑑別重要的內外部利害關係人，擬定人權/企業倫理道德風險管理及減緩風險/補救措施：

利害關係人	關注議題	管理及減緩風險/補救措施
員工	工作時間	● 遵守法規與責任商業聯盟(Responsible Business Alliance)準則，合理安排工作時間 ● 於公司內部網站公告相關規範供同仁隨時查閱 ● 開發工時及休假監測系統，每日自動發送通知信件，警示高風險部門
	職業健康安全	● 已導入 ISO45001 職業安全衛生管理系統 ● 於新人教育訓練宣導職業安全衛生守則 ● 各部門每年定期舉行職業安全衛生教育訓練 ● 於公司內部網站公告相關規範供同仁隨時查閱 ● 每半年舉辦一次消防相關演練，建立災害應變能力 ● 每半年執行一次作業環境監測，確保工作環境安全性 ● 定期執行工安稽核作業 ● 每年實施員工健康檢查 ● 廠內設置護理師與急救人員，提供必要之急救措施
	母性健康保護	● 針對妊娠中員工提供友善車位 ● 以保護母體為原則，主動進行工作調整 ● 定期評估妊娠中員工之工作場所及工作內容
	童工與未成年工保護	● 落實新進員工身份資料核對，避免不慎僱用童工或員工年齡資訊錯誤之情形發生 ● 建立未成年工保護辦法，保障其在勞動生產過程中的健康安全
	身心障礙勞工	● 建立友善身心障礙人員職場支持資源提供及需求調查表，以利後續評估與協助 ● 針對身心障礙員工提出之生活、醫療、工作等面向之需求，提供合理的協助 ● 廠內設置護理師與急救人員，提供必要之急救措施

利害關係人	關注議題	管理及減緩風險/補救措施
員工	外籍勞工	● 遵守法規與責任商業聯盟(Responsible Business Alliance)準則，合理安排工作時間 ● 新人到職前，需簽署勞動契約與附加契約、薪資結構同意書、外籍勞工國外付費確認書，確認僱傭關係並確認無額外收費。 ● 建立外籍勞工聘用管理辦法，確認本公司外籍勞工之招募、聘用、引進流程符合規範。
	不法侵害預防	● 建立人資政策，承諾員工免受騷擾以及非法歧視 ● 各部門每年定期舉行不法侵害預防教育訓練 ● 建立申訴管道，保障同仁工作權與人格尊嚴 ● 於公司內部網站、公共場域揭示相關措施與申訴管道
	工資和福利	● 遵循法規發放合理工資與福利 ● 提供電子薪資單供同仁查閱 ● 於新人教育訓說明薪資發放方式與福利措施 ● 建立人員出勤管理辦法，以利相關作業進行 ● 開發出勤管理系統，記錄員工加班紀錄
	隱私保護	● 制定個資保護相關程序保護個人資料 ● 人員資料都有專責人員負責管理，且該員有接受相關資料保護的培訓
	檢舉身分保護	● 製造檢舉人保護制度，承諾員工在檢舉的過程和案件處理結束後不會遭受到報復 ● 政風室為專線、專責人員處理，對處理敏感性的檢舉與申訴案件宜應以最少人知悉為原則處理
供應商 與 承包商	人權與勞動保障	● 遵守責任商業聯盟(Responsible Business Alliance)準則，承諾供應鏈廠商工作環境是安全的、工作者是被給予尊嚴的對待，且製造過程是對環境負責的 ● 建立供應商企業社會責任稽核辦法，每年針對供應商進行考核評估，確保其符合本公司企業社會責任與 RBA 要求，未通過者將列入輔導對象，翌年再評估未通過者，則取消其供應商資格 ● 建立溝通管理作業程序，提供應商申訴管道，期望達成友善、互惠、共同成長的永續願景 ● 每年舉行供應商大會，建立其 RBA 認知並宣達本公司政策與目標 ● 建立供應商平台(SCM)系統，進行資料傳遞與簽核作業
	賄賂/反賄賂	● 供應商須簽屬金像保密與廉潔承諾書始成為合格供應商 ● 政風會對企業倫理相關作業進行監控查核 ● 若有發現金像員工要求不當利益應透過檢舉管道進行檢舉
客戶	隱私權/知識產權保護	● 已導入 ISO27001 資訊安全管理系統 ● 新人到職時需簽署金像從業人員保密合約書、個資保密切結書，確保因業務所涉及之公司與客戶個人資料皆合理運用並予以保密。 ● 每年重新簽署部分客戶保密協定，確認客戶資料合理蒐集與運用。 ● 建立個人資料保護管理辦法，確保個人資料處理與利用符合法規要求 ● 定期進行個資安全稽核，強化個人資料保護之安全性與有效性，如有缺失應開立矯正要求書，並限期改正 ● 各部門每年定期舉行個資法認知教育訓練